



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - Reitoria  
Avenida Vicente Simões, 1.111, Nova Pousa Alegre, Pousa Alegre / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

EDITAL 20/2020 - GAB/RET/IFSULDEMINAS

21 de janeiro de 2020

**PROCESSO SELETIVO PARA INGRESSO DE DISCENTES EM CURSOS TÉCNICOS SUBSEQUENTES NA  
MODALIDADE EAD OFERTADOS PELO IFSULDEMINAS – CAMPUS MUZAMBINHO EM POLOS  
LOCALIZADOS NO SUL DO ESTADO DE MINAS GERAIS**

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS) faz saber, por meio deste edital, as condições para realização de inscrição e pré-matrícula dos candidatos aos Cursos Técnicos Subsequentes ofertados pelo IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho na modalidade Educação a Distância - EaD, a serem iniciados no 1º semestre de 2020, tendo como critério para preenchimento de vagas a ordem de chegada dos candidatos aptos.

**1 Do Cronograma**

**1.1** O cronograma do presente Processo Seletivo obedecerá às datas previstas no **Quadro 1 do Anexo I**, sendo que a Comissão do Processo Seletivo poderá, a qualquer tempo, desde que haja justificativa e interesse públicos, realizar alterações, que serão publicadas na página eletrônica do Processo Seletivo.

**2 Das Vagas e do Preenchimento das Vagas**

**2.1** Em atendimento à Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, e legislação correlata, do total das vagas ofertadas, 50% (cinquenta por cento) serão reservadas à inclusão social pelas vagas de ação afirmativa para candidatos(as) que tenham cursado integralmente o Ensino Fundamental em escolas públicas, respeitando-se a proporção mínima de autodeclarados pretos, pardos e indígenas e pessoas com deficiência do último censo do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) para o Estado de Minas Gerais.

**2.1.1** A distribuição das vagas de ação afirmativa será feita em oito grupos, para estudantes que tenham cursado integralmente o Ensino Fundamental em escolas públicas, conforme disposto abaixo:

- a) L1** – Candidatos com renda familiar bruta per capita\* igual ou inferior a 1,5 salário mínimo (ou R\$ 1497,00);
- b) L2** – Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo (ou R\$ 1497,00);
- c) L5** – Candidatos com renda familiar bruta per capita superior a 1,5 salário mínimo;
- d) L6** – Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas com renda superior a 1,5 salário mínimo;
- e) L9** – Candidatos que sejam pessoas com deficiência, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo (ou R\$ 1497,00);
- f) L10** – Candidatos que sejam pessoas com deficiência, autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, e com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo (ou R\$ 1497,00).
- g) L13** – Candidatos que sejam pessoas com deficiência com renda familiar bruta per capita superior a 1,5 salário mínimo.
- h) L14** – Candidatos que sejam pessoas com deficiência, autodeclarados pretos, pardos ou indígenas e com renda superior a 1,5 salário mínimo.

**2.1.2** A renda familiar bruta per capita (por pessoa) será calculada de acordo com os critérios estabelecidos no item 6 deste edital.

**2.1.3** Para fins de comprovação de renda para enquadramento nas Ações Afirmativas será considerado o Salário Mínimo vigente no ano de 2019 sendo que 1,5 Salário Mínimo corresponde ao valor de R\$ 1.497,00 (Um mil quatrocentos e noventa e sete reais).

**2.1.4** Somente poderão concorrer às vagas reservadas às ações afirmativas, os estudantes que tenham cursado integralmente o Ensino Fundamental em escolas públicas, em cursos regulares ou no âmbito da modalidade de

Educação de Jovens e Adultos ou tenham obtido certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

**2.1.4.1** De acordo com o Art. 2º da Portaria Normativa 18/2012, inciso II, escola pública é uma instituição de ensino criada ou incorporada, mantida e administrada pelo Poder Público, nos termos do inciso I, do art. 19, da Lei 9.394/96.

**2.1.4.2** Não poderão concorrer às vagas reservadas às ações afirmativas os estudantes que tenham cursado o Ensino Fundamental integralmente ou em parte em escolas particulares, inclusive com bolsa de estudos.

**2.2** Os outros 50% das vagas disponíveis neste edital serão destinados à ampla concorrência (AC).

**2.2.1** Do total de vagas destinados à ampla concorrência, 5% serão reservados para candidatos(as) com deficiências (PcD Geral), que não estudaram em escolas públicas, comprovadas por laudo, conforme estabelecido no Decreto 3.298/1999.

**2.2.1.1** As pessoas que farão uso das vagas dentro dos 5%, destinadas a pessoas com deficiência, deverão, obrigatoriamente, comprovar sua condição por meio de apresentação de laudo médico original e atualizado que ateste a deficiência nos termos do Decreto 5.296/2004 e da Lei 12.764/12.

**2.2.2** As demais vagas de ampla concorrência (AC) serão destinadas aos candidatos(as) que não atendam ou não queiram concorrer às vagas para candidatos com deficiência (PcD Geral) ou ações afirmativas.

**2.3** Obedecidas todas as determinações legais acima apresentadas, as vagas para os cursos de que trata o presente edital estarão disponíveis nos polos, cursos, tipo de oferta e modos de concorrência determinados no **Quadro 1 do Anexo II** e serão preenchidas por ordem de chegada e realização de pré-matrícula dos candidatos aptos à participação.

**2.4** No ato da pré-matrícula, o candidato deverá fazer opção se concorrerá à reserva de vaga de Ações Afirmativas, às vagas destinadas a pessoas com deficiência (PcD Geral) ou se concorrerá às demais vagas de ampla concorrência (AC).

**2.5** Após o primeiro período de realização de pré-matrículas, um novo quadro de vagas será divulgado pela Comissão do Processo Seletivo para o preenchimento de eventuais vagas remanescentes, sendo que as vagas que restarem após a aplicação do disposto acima serão oferecidas, primeiramente a candidatos excedentes inscritos na política de ações afirmativas, e, posteriormente a candidatos da ampla concorrência (AC).

**2.6** Caso não haja o preenchimento de 70% das vagas oferecidas em cada curso, o campus ofertante reserva-se o direito de não oferecê-lo.

### **3 Requisitos para ingresso**

**3.1** Para ingresso nos Cursos Técnicos Subsequentes o candidato deverá ter concluído o Ensino Médio até a data da pré-matrícula, comprovado mediante Histórico Escolar ou declaração de conclusão, e não estar matriculado em nenhum curso técnico presencial e/ou a distância nos campi e polos de EaD do IFSULDEMINAS ou de qualquer outra instituição pública.

### **4 Das Pré-Matrículas**

**4.1** As pré-matrículas serão gratuitas e presenciais, até o limite das vagas disponíveis em cada curso, e poderão ser realizadas no período descrito no **Quadro 1 do Anexo I (Cronograma)** nos polos de apoio presencial de oferta dos cursos, nos endereços e nos horários constantes no **Quadro 1 do Anexo III** deste edital.

**4.2** Para efetivação da pré-matrícula, o candidato deverá se dirigir ao polo de interesse munido dos seguintes documentos:

- a) Cópia e original da Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) Cópia e original da Carteira de Identidade (RG);
- c) Cópia e original do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- d) Cópia e original do Título Eleitoral;
- e) Cópia e original do Certificado de Alistamento Militar, para candidatos do sexo masculino maiores de 18 anos;
- f) Cópia e original do Histórico Escolar ou Comprovante de Conclusão do Ensino Médio, para candidatos aos cursos subsequentes;
- g) Cópia e original do Comprovante de Residência atual;
- h) 2 (duas) fotos 3 x 4 recentes e iguais.
- i) Todos os documentos necessários para comprovação de renda e escolaridade das vagas de Ação Afirmativa, caso o candidato opte por esse tipo de concorrência.
- j) Laudo médico original e atualizado que ateste a deficiência nos termos conforme estabelecido no Decreto

5.296/2004 e na Lei 12.764/12, caso o candidato opte pela concorrência nas vagas reservadas a pessoas com deficiência (PcD Geral).

**4.3** Para efetivação da pré-matrícula, o candidato deverá informar, ainda, um endereço de e-mail e um telefone de contato válidos e ativos e preencher o Formulário Requerimento de Matrícula que será disponibilizado no polo, no ato da pré-matrícula, e anexo ao restante da documentação entregue pelo candidato para envio ao campus ofertante do curso pretendido.

**4.4** Não terá o direito à vaga o candidato que não comparecer no prazo estabelecido ou não apresentar todos os documentos indicados neste edital.

**4.5** A entrega de documentação de pré-matrícula poderá ser realizada pelo próprio candidato, quando maior de 18 anos; por responsável legal, para candidatos menores de 18 anos; ou por representante legal munido de procuração com firma reconhecida.

**4.6** Os candidatos que comparecem aos locais de inscrição durante o período de pré-matrícula, munidos de todos os documentos, mas não conseguirem realizá-la devido ao esgotamento das vagas para o curso pretendido, poderão deixar a documentação no polo e serão inscritos em um cadastro de excedentes, que terão prioridade na chamada de vagas remanescentes ou mesmo poderão ser chamados para ingressar no curso posteriormente, caso haja outras vagas remanescentes.

**4.6.1** Os eventuais candidatos excedentes das listas de Ações Afirmativas e que tenham realizado a entrega de toda a documentação necessária terão prioridade no preenchimento das vagas remanescentes provenientes da política de Ações Afirmativas.

**4.7** Ao efetuar a Pré-Matrícula, o candidato deverá assinar, em duas vias – sendo que uma ficará em seu poder – um Atestado de Pré-Matrícula, **constante no Anexo IV do presente edital**, que será assinado também pelo Coordenador do Polo.

**4.7.1** O Atestado de Pré-matrícula trará as condições para efetivação da matrícula do candidato.

**4.5** Nas localidades em que houver feriado municipal que coincida com os períodos de pré-matrículas, o dia do feriado deverá ser desconsiderado, sendo que as pré-matrículas só poderão ser realizadas em dias úteis.

## **5 Da Comprovação de Renda e Escolaridade das Vagas de Ação Afirmativa**

**5.1** Para a comprovação da escolaridade e renda de que tratam as vagas de ação afirmativa é obrigatório, ao(a) candidato(a), entregar no Polo de Apoio escolhido, a documentação abaixo, no ato da Pré-Matrícula:

**5.1.1** Para concorrência na L1 - Candidatos(as) com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo (ou R\$ 1497,00):

a) cópia do histórico escolar do Ensino Fundamental; ou declaração de conclusão de todo o Ensino Fundamental em escola pública (**ANEXO VIII**); ou Cópia do Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental obtido com base no resultado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

b) Formulário Socioeconômico (**ANEXO XI**);

c) documentação descrita no **ANEXO V** ou a Folha Resumo do Cadastro Único atualizado, devidamente assinada e emitida pelo órgão gestor do Programa Bolsa Família (quem não possuir o Cadastro Único, deverá procurar o órgão gestor do Programa no município onde reside);

**5.1.2** Para concorrência na L2 - Candidatos(as) autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo (ou R\$ 1497,00):

a) cópia do histórico escolar do Ensino Fundamental; ou declaração de conclusão de todo o Ensino Fundamental em escola pública (**ANEXO VIII**); ou Cópia do Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental obtido com base no resultado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

b) Formulário Socioeconômico (**ANEXO XI**);

c) documentação descrita no **ANEXO V** ou a Folha Resumo do Cadastro Único atualizado, devidamente assinada e emitida pelo órgão gestor do Programa Bolsa Família (quem não possuir o Cadastro Único, deverá procurar o órgão gestor do Programa no município onde reside);

d) autodeclaração constante no **ANEXO IX**;

**5.1.3** Para concorrência na L5 - Candidatos(as) com renda familiar bruta per capita superior a 1,5 salário mínimo:

a) cópia do histórico escolar do Ensino Fundamental; ou declaração de conclusão de todo o Ensino Fundamental em escola pública (**ANEXO VIII**); ou Cópia do Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental obtido com base no resultado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – ENCCEJA ou de exames

de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

**5.1.4** Para concorrência na L6 - Candidatos(as) autodeclarados pretos, pardos ou indígenas com renda superior a 1,5 salário mínimo:

a) cópia do histórico escolar do Ensino Fundamental; ou declaração de conclusão de todo o Ensino Fundamental em escola pública (**ANEXO VIII**); ou Cópia do Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental obtido com base no resultado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

b) autodeclaração constante no **ANEXO IX**;

**5.1.5** Para concorrência na L9 - Candidatos(as) que sejam pessoas com deficiência, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo (ou R\$ 1497,00):

a) cópia do histórico escolar do Ensino Fundamental; ou declaração de conclusão de todo o Ensino Fundamental em escola pública (**ANEXO VIII**); ou Cópia do Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental obtido com base no resultado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

b) Formulário Socioeconômico (**ANEXO XI**);

c) documentação descrita no **ANEXO V** ou a Folha Resumo do Cadastro Único atualizado, devidamente assinada e emitida pelo órgão gestor do Programa Bolsa Família (quem não possuir o Cadastro Único, deverá procurar o órgão gestor do Programa no município onde reside);

d) laudo médico, conforme item 5.1. do edital.

**5.1.6** Para concorrência na L10 - Candidatos(as) que sejam pessoas com deficiência, autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, e com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo (ou R\$ 1497,00):

a) cópia do histórico escolar do Ensino Fundamental; ou declaração de conclusão de todo o Ensino Fundamental em escola pública (**ANEXO VIII**); ou Cópia do Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental obtido com base no resultado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

b) Formulário Socioeconômico (**ANEXO XI**);

c) documentação descrita no **ANEXO V** ou a Folha Resumo do Cadastro Único atualizado, devidamente assinada e emitida pelo órgão gestor do Programa Bolsa Família (quem não possuir o Cadastro Único, deverá procurar o órgão gestor do Programa no município onde reside);

d) autodeclaração constante no **ANEXO IX**;

e) laudo médico, conforme item 2.2.1 do edital.

**5.1.7** Para concorrência na L13 - Candidatos(as) que sejam pessoas com deficiência com renda familiar bruta per capita superior a 1,5 salário mínimo.:

a) cópia do histórico escolar do Ensino Fundamental; ou declaração de conclusão de todo o Ensino Fundamental em escola pública (**ANEXO VIII**); ou Cópia do Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental obtido com base no resultado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

b) laudo médico, conforme item 2.2.1 do edital.

**5.1.8** Para concorrência na L14 - Candidatos(as) que sejam pessoas com deficiência, autodeclarados pretos, pardos ou indígenas e com renda superior a 1,5 salário mínimo (ou R\$ 1497,00):

a) cópia do histórico escolar do Ensino Fundamental; ou declaração de conclusão de todo o Ensino Fundamental em escola pública (**ANEXO VIII**); ou Cópia do Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental obtido com base no resultado do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

b) autodeclaração constante no **ANEXO IX**;

c) laudo médico, conforme item 2.2.1 do edital.

**5.2** O IFSULDEMINAS poderá constituir comissão para verificação da veracidade da autodeclaração de preto ou pardo que o candidato fez no momento da inscrição, para as ações afirmativas L2, L6, L10 e L14.

**5.2.1** O critério de avaliação é unicamente fenotípico (características físicas) do próprio candidato, sendo que não serão considerados outros critérios como documentos pretéritos ou a ascendência (parentes como pais e avós) do candidato.

## **6 Dos Resultados Oficiais**

**6.1** Os Resultados Oficiais serão publicados nas datas constantes no **Quadro 1 do ANEXO I – Cronograma** no endereço eletrônico do IFSULDEMINAS.

**6.2** Sob nenhuma hipótese será fornecido qualquer tipo de resultado do Processo Seletivo de que trata este Edital por telefone, e-mail ou fax.

## **7 Dos Recursos**

**7.1** Caberá recurso, devidamente fundamentado contra o Resultado dos candidatos com Pré-Matrícula Efetivada e contra o Resultado dos candidatos com Pré-Matrícula Efetivada após preenchimento das vagas remanescentes.

**7.2** O recurso deverá ser dirigido, por meio de requerimento (**ANEXO XII**), em primeira e única instância, à Comissão do Processo Seletivo, devendo este ser protocolado pessoalmente no polo, no horário de funcionamento de cada um, nos endereços constantes **Quadro 1 do ANEXO III** deste edital.

**7.2.1** Não serão aceitos recursos enviados por correio ou por e-mail.

**7.3** Os recursos serão analisados pela Comissão, que dará decisão terminativa sobre eles, constituindo-se única e última instância e os resultados serão divulgados no endereço eletrônico do IFSULDEMINAS.

**7.3.1** Não serão analisados recursos intempestivos ou que não estejam em concordância com as orientações deste edital.

## **8 Da Matrícula**

**8.1** A matrícula somente será efetivada após decorrido o período de ambientação nos cursos e após a conferência pelo setor de registro acadêmico do campus ofertante de toda a documentação entregue pelo candidato no polo no ato da pré-matrícula.

**8.2** Caso ocorra a constatação de qualquer irregularidade na documentação entregue, a Seção de Registros Escolares poderá solicitar esclarecimentos ao candidato, bem como o envio de documentação complementar, ou, ainda, se for o caso, cancelar a matrícula a qualquer momento.

**8.2.1** Caso tenha sua matrícula cancelada, o candidato será comunicado do cancelamento pelo e-mail informado no ato da pré-matrícula.

## **9 Das Disposições finais**

**9.1** O candidato inscrito assume a aceitação total e incondicional das normas constantes neste edital e demais expedientes relacionados a este Processo Seletivo.

**9.2** Será eliminado, a qualquer tempo, o candidato que utilizar meios fraudulentos na inscrição, na realização da matrícula, ficando, inclusive, sujeito a outras sanções e penalidades previstas em lei.

**9.3** A apresentação de documentos falsos ou inexatos, determinará o cancelamento da pré-matrícula ou a anulação de todos os atos decorrentes, em qualquer época, sendo que o IFSULDEMINAS não se responsabilizará por quaisquer atos ou fatos decorrentes de informações e/ou endereços incorretos ou incompletos fornecidos pelo candidato.

**9.4** Serão incorporados a este edital, para todos os efeitos, quaisquer editais complementares que vierem a ser publicados pelo IFSULDEMINAS, bem como informações apresentadas na página do campus e demais documentos referentes a este Processo Seletivo.

**9.5** Ocorrendo motivo de força maior que determine perda total ou parcial irreparável do concurso, antes ou após sua realização, o IFSULDEMINAS reserva a si o direito de cancelar ou substituir datas.

**9.6** Não haverá reserva de vagas para os semestres letivos subsequentes ao estipulado neste edital, conforme o disposto no Parecer CP 95/98, do Conselho Nacional de Educação – CNE.

**9.7** Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão do Processo Seletivo de que trata este edital.

**9.8** Para o conhecimento de todos o presente edital será afixado em lugar próprio, publicado no endereço eletrônico do IFSULDEMINAS.

**9.9** O atendimento aos candidatos será realizado respeitando-se o calendário escolar dos campi do IFSULDEMINAS e dos respectivos polos de oferta dos cursos, de acordo com os feriados nacionais e municipais.

Pouso Alegre, 21 de janeiro de 2020

Cleber Ávila Barbosa  
Reitor Substituto do IFSULDEMINAS

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Cleber Avila Barbosa, REITOR - REITOR SUB - RET**, em 21/01/2020 16:33:47.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 21/01/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 43480

**Código de Autenticação:** a39b3037e4



Documento eletrônico gerado pelo SUAP (<https://suap.ifsuldeminas.edu.br>)  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**

**ANEXO I**  
**CRONOGRAMA**

Quadro 1 - Cronograma Previsto para o Processo Seletivo

<b>EVENTO</b>	<b>DATA/PERÍODO</b>
Lançamento do Edital	21/01/2020
Pré-Matrícula dos candidatos, com entrega de documentação nos polos (inclusive para os que se enquadram na política de ações afirmativas).	De 03/02/2020 a 05/02/2020
Divulgação do Resultado dos candidatos com Pré-Matrícula efetivada	06/02/2020
Prazo para envio de recursos contra o resultado	24h após a publicação do resultado
Divulgação do Resultado dos candidatos com Pré-Matrícula Efetivada após julgamento dos recursos e de quadro de vagas remanescentes.	10/02/2020
Pré-Matrícula para preenchimento de vagas remanescentes.	De 11/02/2020 a 18/02/2020
Divulgação do Resultado dos candidatos com Pré-Matrícula Efetivada após preenchimento das vagas remanescentes.	20/02/2020
Prazo para envio de recursos contra o resultado	24h após a publicação do resultado
Resultado Final	02/03/2020
Previsão de Início de Curso	09/03/2020



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**

**ANEXO II**  
**QUADRO DE VAGAS**

Quadro 1 – Vagas, cursos, polos, tipo de oferta e modos de concorrência

CAMPUS MUZAMBINHO												
Cursos Técnicos	Polo	AC	PcD Geral	Ações Afirmativas								Total
				L1	L2	L5	L6	L9	L10	L13	L14	
Técnico em Vigilância em Saúde Subsequente	Alfenas	24	1	5	6	5	6	1	1	0	1	50
	Boa Esperança	24	1	5	6	5	6	1	1	0	1	50
	Cambuí	24	1	5	6	5	6	1	1	0	1	50
	Monte Sião	24	1	5	6	5	6	1	1	0	1	50
	São Seb. Paraíso	24	1	5	6	5	6	1	1	0	1	50
	Três Corações	24	1	5	6	5	6	1	1	0	1	50
Técnico em Cafeicultura Subsequente	Boa Esperança	24	1	5	6	5	6	1	1	0	1	50
	Ilicínea	24	1	5	6	5	6	1	1	0	1	50
	Muzambinho	24	1	5	6	5	6	1	1	0	1	50
	Três Corações	24	1	5	6	5	6	1	1	0	1	50
	Três Pontas	24	1	5	6	5	6	1	1	0	1	50
	São Gonçalo do Sapucaí	24	1	5	6	5	6	1	1	0	1	50

Lista de Municípios que aparecem no quadro com nome abreviado:

**São Seb. Paraíso** = São Sebastião do Paraíso





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**

**ANEXO III**  
**POLO DE OFERTA – LOCAIS DE PRÉ-MATRÍCULA**

Quadro 1 – Endereço e horário de funcionamento dos Polos de Apoio Presencial

<b>Polo</b>	<b>Endereço</b>	<b>Horário de Funcionamento</b>	<b>Telefones</b>
Alfenas	Praça Melvin Jones,64 Centro, Cep 37.130-101	8h às 18h	(35) 3291-2489
Boa Esperança	Rua Tônico Rodrigues 480, Ozanan . Boa Esperança/MG	07:00hs às 12:00 hs, das 13:00 hs às 16:00 hs	(35)3851 6439 e (35) 3851 8073
Cambuí	Rua Antônio Alexandre de Moraes, 39 Centro	Segunda à sexta-feira das 12 às 21h Sábado: Das 08 às 12h	(35) 3431 6693
Ilicínea	Praça Padre João Lourenço Leite, 220 Centro 37175-000	13h às 21h	35 3854-1238
São Gonçalo do Sapucaí	Sargento Marial V. Murta, 381 Terreirão (Prédio da escola CAIC) CEP 37.490-000	17:00 às 21:00	35 3241-2281 35 99876-9643
São Sebastião do Paraíso	Praça da Saudade, nº 105 - Braz São Sebastião do Paraíso – MG	8h às 20h	(35)3531.1573 (35)3539.1101
Três Corações	Pólo EAD IF Três Corações Avenida Haroldo Rezende (ant. Av. Nestlé, prédio da Uaitec), nº 320 - Jardim Santa Teresa CEP 37410-220	Segunda a sexta das 08:30 às 20:45 Horário para Matrícula: 17:00 às 20:45	(35) 3235-2542 Whatsapp: (35) 98816-9818
Três Pontas	Rua Barão da Boa Esperança, 190-Centro.	8h às 17h	(35)3265-4152
Monte Sião	Rua Minas Gerais, 417 centro	De segunda a quinta-feira das 8 às 11 horas, das 13 às 20 horas. Às sextas-feiras das 8 às 17 horas.	(35) 3465-3053
Muzambinho	Campus Muzambinho – Cead	7h30 às 10h30	3571-5140



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**

**ANEXO IV**  
**ATESTADO DE PRÉ-MATRÍCULA**

Atestamos para os devidos fins que \_\_\_\_\_,  
portador do CPF \_\_\_\_\_, efetuou pré-matrícula, para ingresso no \_\_\_\_ semestre  
letivo de \_\_\_\_\_, no curso de \_\_\_\_\_, do  
Campus \_\_\_\_\_ do IFSULDEMINAS, realizando entrega da  
documentação no Polo de \_\_\_\_\_.

O pré-matriculado declara estar ciente de que:

- 1) Sua documentação comprobatória, seja como participante da lista de Ampla Concorrência ou como beneficiário das Ações Afirmativas da Lei 12.711/2012 ou da condição de Pessoa com Deficiência (PcD Geral) será reavaliada pelo campus ofertante do curso.
- 2) Que mesmo a pré-matrícula dando direito a iniciar o curso, sua matrícula só será efetivada após a reavaliação e validação da documentação.
- 3) Que poderá, a qualquer tempo, receber do campus ofertante convocação para apresentação de documentos complementares e que, não o fazendo, terá sua matrícula indeferida e será desligado do curso.

O resultado final da análise da documentação será publicado no site do vestibular ([www.ifsuldeminas.edu.br/vestibular](http://www.ifsuldeminas.edu.br/vestibular)) e apresentará as seguintes condições:

- 1) Deferido – a matrícula definitiva será efetuada; OU
- 2) Indeferido – a matrícula não será efetuada e o (a) candidato (a) estará desclassificado da sua ação afirmativa ou PcD Geral, podendo ser contemplado posteriormente em outras chamadas realizadas para o mesmo curso.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo do Coordenador de Polo

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) candidato(a)



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**

**ANEXO V  
LISTA DOS DOCUMENTOS QUE DEVERÁ SER ENTREGUE PELOS CANDIDATOS  
QUE REQUISITAREM VAGAS DESTINADAS ÀS AÇÕES AFIRMATIVAS L1, L2, L9 E  
L10:**

**1 Cópia dos documentos do CANDIDATO:**

- a) RG;
- b) CPF;
- c) Comprovação de Estado Civil: Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável.
- d) Certidão de óbito, caso os pais, responsáveis ou cônjuge/companheiro(a) sejam falecidos;
- e) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página com foto, página da Qualificação Civil (dados pessoais), página do Contrato de Trabalho com o último registro e a próxima página em branco. Obs: caso não tenha nenhum registro em Carteira, xerocar a primeira página do Contrato de Trabalho (para candidatos maiores de 18 anos);

**2 Cópia dos documentos dos MEMBROS DA FAMÍLIA:**

**I Para os Menores de 18 anos:**

- a) Certidão de Nascimento ou RG;
- b) Comprovante de recebimento de pensão alimentícia, caso não tenha comprovante utilizar o modelo do **ANEXO X**;
- c) Comprovante de recebimento de pensão por morte (se houver);

**II Para os Maiores de 18 anos e dependentes, pais e/ou responsáveis:**

- a) RG;
- b) CPF;
- c) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – página com foto, página da Qualificação Civil (dados pessoais), página do Contrato de Trabalho com o último registro e a próxima página em branco. Obs: caso não tenha nenhum registro em Carteira, xerocar a primeira página do Contrato de Trabalho;
- d) Comprovação de Estado Civil: Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável.

**3. Documentação específica de renda do CANDIDATO E DA FAMÍLIA MENCIONADA NO ANEXO XI (Formulário Socioeconômico):** Para comprovação de renda deverá ser observado os incisos de I ao VII, neste item, para que o candidato apresente corretamente a sua documentação e de seus familiares (somente para os maiores de 18 anos):

**I Profissionais empregados em empresas públicas ou privadas, são obrigatórios todos os documentos abaixo:**

- a) Contracheque relativo aos 2 últimos meses;

b) Recibo e Declaração Completa do Imposto de Renda, referente ao exercício 2018, ano-calendário 2019.

c) Para quem não declara de Renda, apresentar comprovante da consulta obtido através do link:  
<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

**II** Profissionais autônomos, são obrigatórios todos os documentos abaixo:

a) Declaração de renda (**ANEXO VI**) fornecida pela própria pessoa que deverá conter os seguintes dados:

- Identificação: nome, RG, CPF;
- O que faz e o local;
- Qual a média da renda mensal: utilizando os rendimentos dos últimos quatro meses para encontrar a média.

b) Recibo e Declaração Completa do Imposto de Renda, referente ao exercício 2018, ano-calendário 2019.

c) Para quem não declara de Renda, apresentar comprovante da consulta obtido através do link:  
<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

**III** Comerciante com estabelecimento próprio e Micro Empreendedores, são obrigatórios todos os documentos abaixo:

a) Declaração de renda (**conforme ANEXO VI**) fornecida pela própria pessoa que deverá conter os seguintes dados:

- Identificação: nome, RG, CPF;
- O que faz e o local;
- Qual a média da renda mensal: utilizando os rendimentos dos últimos quatro meses para encontrar a média.

b) relatório Anual/Mensal emitido pelo Contador, baseado nas notas fiscais;

c) Recibo e Declaração Completa do Imposto de Renda, referente ao exercício 2018, ano-calendário 2019.

d) Para quem não declara de Renda, apresentar comprovante da consulta referente ao ano de 2018 obtido através do link:

<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

**IV** Proprietários rurais, são obrigatórios todos os documentos abaixo:

a) DECORE fornecida pelo contador ou documento equivalente emitidos por órgãos oficiais (EMATER ou órgão equivalente, Sindicato dos Produtores Rurais, dentre outros), informando:

- Identificação do proprietário: nome, CPF, RG e endereço;
- Identificação da propriedade: área e endereço e;
- Como utiliza a terra: o que produz e qual a renda mensal.

b) Recibo e Declaração completa do imposto de renda, referente ao exercício 2018, ano-calendário 2019 ou

c) Para quem não declara de Renda, apresentar comprovante da consulta obtido através do link:  
<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

d) Contrato de arrendamento das terras, quando houver;

**V** Aposentados, pensionistas, amparados pelo auxílio doença são obrigatórios todos os documentos abaixo:

a) Comprovante atual do INSS contendo número do benefício, do que se trata o benefício e o valor do mesmo. Não serão aceitos extratos bancários. O comprovante pode ser obtido através do link do:

<https://portal.inss.gov.br/servicos-do-inss/extrato-de-pagamento-de-beneficio/>

b) Caso o aposentado e/ou pensionista exerça alguma atividade remunerada, deverá apresentar a documentação comprobatória;

c) Recibo e Declaração Completa do Imposto de Renda, exercício 2018, ano-calendário 2019;

d) Para quem não declara Imposto de Renda, apresentar comprovante da consulta obtido através do link: <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

**VI** Caso não possua nenhuma fonte de renda:

a) Declaração de ausência de renda (**ANEXO VII**)

b) Para quem não declara Imposto de Renda, apresentar comprovante da consulta obtido através do link: <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

**VII** Desempregados há menos de 6 meses, são obrigatórios todos os documentos abaixo:

- a) Rescisão do Contrato de Trabalho;
- b) Comprovante de Seguro Desemprego (quando houver);
- c) declaração de ausência de renda, conforme **ANEXO VII** para os que não desenvolvem nenhuma atividade remunerada;
- d) aqueles que desenvolvem alguma atividade remunerada informalmente, apresentar a documentação conforme inciso II deste item.
- e) Recibo e Declaração Completa do Imposto de Renda, exercício 2018, ano-calendário 2019;
- f) Para quem não declara Imposto de Renda, apresentar comprovante da consulta obtido através do link: <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**

**ANEXO VI  
DECLARAÇÃO DE RENDA**

Eu, \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_,  
declaro sob as penas da lei que a renda média dos últimos \_\_\_\_\_ meses, no valor de  
R\$ \_\_\_\_\_ mensais, declarada, refere-se aos ganhos obtidos com meu trabalho em atividades  
de \_\_\_\_\_, realizado em \_\_\_\_\_.

Declaro ainda que o valor acima apresentado é verdadeiro e estou ciente de que a omissão de  
informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes podem resultar em  
processo contra mim dos tipos: PENAL (crime de falsidade ideológica) e CÍVEL (ressarcimento por  
prejuízo causado a terceiros).

Autorizo a devida investigação e fiscalização para fins de averiguar e confirmar a informação  
declarada acima, caso seja necessário.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do declarante



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**

**ANEXO VII  
DECLARAÇÃO AUSÊNCIA DE RENDA**

Eu, \_\_\_\_\_, (informar o nome da pessoa que vai assinar a declaração), portador do RG nº \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, declaro, sob as penas da lei, para fins de apresentação ao IFSULDEMINAS, que não exerço nenhum tipo de atividade remunerada desde \_\_\_\_\_ sendo dependente financeiramente de \_\_\_\_\_, que é meu/minha \_\_\_\_\_ (informar grau de parentesco da pessoa) sendo portador (a) do RG nº \_\_\_\_\_ e inscrito (a) no CPF sob o nº \_\_\_\_\_.

Declaro, ainda, a inteira responsabilidade pelas informações contidas nesta declaração, estando ciente de que a omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos falsos ou divergentes, implicarão em medidas judiciais. Autorizo ao IFSULDEMINAS a averiguar as informações acima fornecidas. Por ser expressão da verdade, firmo e assino a presente para que a mesma produza seus efeitos legais e de direito, e estou ciente de que responderei legalmente pela informação prestada.

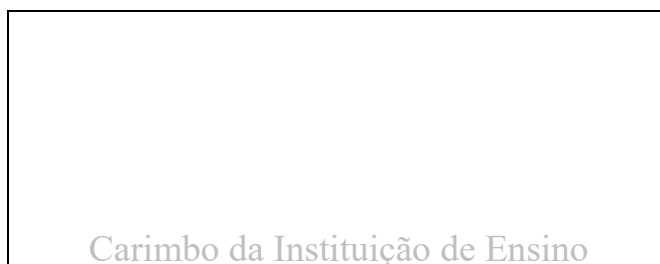
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do declarante



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**

**ANEXO VIII  
DECLARAÇÃO DE CURSO INTEGRAL DO ENSINO FUNDAMENTAL EM ESCOLA  
PÚBLICA**



DECLARO, que \_\_\_\_\_,  
cursou o Ensino Fundamental nesta Instituição de Ensino

Série	Ano	Nome da Instituição de Ensino	Município	UF
9 <sup>a</sup>				
8 <sup>a</sup>				
7 <sup>a</sup>				
6 <sup>a</sup>				
5 <sup>a</sup>				
4 <sup>a</sup>				
3 <sup>a</sup>				
2 <sup>a</sup>				
1 <sup>a</sup>				

Por ser expressão da verdade, firmo e assino a presente para que a mesma produza seus efeitos legais e de direito.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo do Diretor ou Secretário  
Escolar da Instituição de Ensino





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**

**ANEXO IX  
TERMO DE AUTODECLARAÇÃO DE PRETOS, PARDOS OU INDÍGENAS  
AÇÕES AFIRMATIVAS L2, L6, L10 e L14**

Eu, \_\_\_\_\_, portador do RG nº \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, órgão expedidor \_\_\_\_\_, e CPF nº \_\_\_\_\_, declaro-me:

- ☐ PRETO (A)  
☐ PARDO (A)  
☐ INDÍGENA

para fins de atendimento à Lei 12.711/2012, o Decreto 7824/2012 e a Portaria 18/2012.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do declarante



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**

**ANEXO X**  
**DECLARAÇÃO DE PENSÃO ALIMENTÍCIA**

Eu, \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_,  
declaro sob as penas da lei que:  
( ) recebo pensão alimentícia no valor mensal de R\$ \_\_\_\_\_;  
( ) não recebo pensão alimentícia.

Declaro ainda que a informação acima apresentada é verdadeira e estou ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes podem resultar em processo contra mim dos tipos: PENAL (crime de falsidade ideológica) e CÍVEL (ressarcimento por prejuízo causado a terceiros). Autorizo a devida investigação e fiscalização para fins de averiguar e confirmar a informação declarada acima, caso seja necessário.

**DADOS DE QUEM PAGA A PENSÃO**  
**(preenchimento obrigatório somente para quem recebe)**

Nome: _____		
RG: _____	CPF _____	Telefone: _____
Endereço Completo: _____		
_____		

**DADOS DOS BENEFICIÁRIOS DA PENSÃO**  
**(preenchimento obrigatório somente para quem recebe)**

Nome: _____	Idade: _____
Nome: _____	Idade: _____
Nome: _____	Idade: _____

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do declarante

\_\_\_\_\_  
Responsável Legal no caso dos estudantes menores de 18 anos



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**

**ANEXO XI**  
**FORMULÁRIO SOCIOECONÔMICO**

Ação Afirmativa: L1( ) L2( ) L9( ) L10( )

Nome completo: \_\_\_\_\_

Data de nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Estado civil: \_\_\_\_\_

Documento de Identidade: \_\_\_\_\_ Órgão Emissor: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Naturalidade: \_\_\_\_\_

( ) Técnico Subsequente – Curso pretendido: \_\_\_\_\_

Rua/Av: \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Tel. Res: ( ) \_\_\_\_\_ Cel: ( ) \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Mãe: \_\_\_\_\_ Pai: \_\_\_\_\_

Descreva na tabela abaixo o nome de todas as pessoas que moram na residência de sua família (inclusive você, avós, tios, primos, amigos que morarem também) e informe a renda daqueles que trabalham.

Nome	Idade	Parentesco com o candidato	Estado Civil	Profissão Ocupação	Renda Mensal (R\$)
Total dos Rendimentos:					

Declaro, para todos os efeitos legais, serem verdadeiras as informações contidas neste formulário estando sujeito às penalidades cabíveis, segundo o Código Penal em seu artigo 299.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) Candidato(a) ou Responsável

( ) DEFERIDO ( ) INDEFERIDO – Parecer:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**

**ANEXO XII**  
**RECURSO**

PARA: Comissão Organizadora do Processo Seletivo do Edital supramencionado

NOME DO CANDIDATO: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

E-MAIL DO CANDIDATO: \_\_\_\_\_

CURSO PARA O QUAL SE INSCREVEU: \_\_\_\_\_

POLO DE OFERTA \_\_\_\_\_

JUSTIFICATIVA PARA O QUAL SE ENCAMINHA ESTE  
 RECURSO: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
 Assinatura do(a) Candidato(a)